



Arbeidsprosess nr. 44

AVSLUTNING AV ARBEIDSFORHOLDET

Beskrivelse:	Arbeidsprosessen tar for seg hva som skjer når medarbeidere slutter.
Gjelder:	Ansatte, rektor
Gyldig fra:	16.12.2008
Godkjent:	Rektor, 11.12.2009
Ansvarlig:	Rektor
Sist revidert:	11.12.2009
Styringsdokumenter:	

Nr.	Oppgave	Ansvarlig utøver	Skjema
44-01	Sluttsamtale Rektor gjennomfører en samtale med medarbeideren som slutter.	Rektor	Sluttsamtale
44-02	Innlevering av rekvisita Når en ansatt slutter, skal vedkommende levere inn nøkler og annet som ble utlevert da han eller hun startet i jobben.	Rektor Ansatt som slutter	Sjekkliste ved avslutning av arbeidsforholdet