



Arbeidsprosess nr. 83

ÅRSRAPPORT

Beskrivelse:	Arbeidsprosessen viser hvordan de ulike nivåene ved Fagskolen arbeider for å dokumentere kvalitetsarbeidet ved skolen.
Gjelder:	Alle ansatte ved Fagskolen
Gyldig fra:	16.12.2008
Godkjent:	Rektor, 11.12.2009
Ansvarlig:	Rektor
Sist revidert:	11.12.2009
Styringsdokumenter:	

Nr.	Oppgave	Ansvarlig utøver	Skjema
83-01	Modulrapport For hver modul skal faglærerne sørge for at det blir gjennomført et møte hvor de diskuterer resultatene fra studentevalueringene i modulen. Faglærerne utarbeider et notat som inneholder følgende punkter: <ul style="list-style-type: none">• sammendrag av hovedtrekk ved studentenes evaluering• lærernes evaluering av kvaliteten i faget• oppsummering av fagets viktigste styrker og svakheter• forslag til endringer/forbedringer De sender rapporten til assisterende rektor, som deretter legger den fram for fagutvalgene. Assisterende rektor tar med seg innspillene fra fagutvalgene slik at vi kan gjøre endringer ved neste skoleår.	Faglærer Assisterende rektor	Modulrapport
83-02	Sensorrappport Etter at sensureringen er over, fyller sensorene ut en rapport der de vurderer kvaliteten på innholdet i undervisningen, eksamen, vurderingen og studentenes faglige nivå. Sensorene sender rapporten til assisterende rektor, som bruker sensorrapporten i sitt rapportarbeid.		Sensorrapport
83-03	Rapport for skolens linjer Assisterende rektor skal utarbeide en kort kvalitativ vurdering av den samlede virksomheten ved utdanningen. I tillegg til å være et hjelpemiddel i det interne kvalitetsarbeidet skal rapporten også sendes	Assisterende rektor Studentrådet	Rapport for skolens linjer

	<p>til rektor, som bruker den som grunnlag for å vurdere skolens kvalitetsarbeid.</p> <p>Rapporten skal minimum inneholde følgende punkter:</p> <ul style="list-style-type: none"> • en kort vurdering av resultatet av kvalitetsarbeidet sammenlignet med målsettingene – denne vurderingen bør blant annet inneholde synspunkter på studentenes medvirkning i kvalitetsarbeidet, omfanget og betydningen av nasjonalt, regionalt og lokalt samarbeid innenfor skolens fagområde • synspunkter på behov for kompetanseutvikling • en kort vurdering av hvordan støtteapparatet i studieprogrammets virksomhet fungerer • konkrete anbefalinger om styrking av skolens kvalitetsarbeid <p>Teamlederne henter også inn innspill til rapporten fra studentrådet. De møter på studentrådsmøtet i mai for å avklare hvordan rutinene i kvalitetssikringsarbeidet fungerer, og bruker innspillene herfra i sin rapport.</p>		
83-04	<p>Årsrapport for utdanningskvalitet</p> <p>Ledelsen ved rektor har ansvaret for å utarbeide en årsrapport om Fagskolens kvalitetsarbeid til styret.</p> <p>Rapporten skal gi en helhetlig og overordnet vurdering av studiekvaliteten ved Fagskolen. Rapporten skal synliggjøre områder hvor det er sviktende kvalitet, og rektor skal legge fram en plan med aktuelle forbedringstiltak. Rapporten må gjenspeile kriterier fra NOKUT og relateres til Fagskolens mål.</p> <p>Rapporten bør blant annet inneholde:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nøkkeltall med vekt på endringer/utviklingstrekk • vurderinger knyttet til undervisningen • vurderinger av faglige arbeidsprosesser av betydning for undervisningen, som for eksempel eksterne samarbeidstiltak og kompetanseutvikling • en samlet vurdering av det totale læringsmiljøet • en vurdering av Fagskolens forvaltning av eget kvalitetsarbeid • forslag til tiltak for å bedre kvalitetsarbeidet ved Fagskolen • forslag til forebyggende tiltak for å hindre feil og mangler • ferdig fastsatte mål innenfor kvalitetsområdene for neste periode <p>Ledelsen overrekker årsrapporten til styret innen 1. oktober hvert år.</p>	Ledelsen ved rektor	Mal for innhold i årsrapport